*Znak sprawy: SOSW-271-11/12/2020* Załącznik nr 2

................................. (pieczątka Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Na realizację zamówienia pn.: **„zakup i dostawa laptopów wraz z oprogramowaniem  
na potrzeby SOSW Rydzyna "** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro, prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 w/w ustawy.

**I. DANE WYKONAWCY**

Nazwa: .....................................................................................................................................................

Adres: .......................................................................................................................................................

NIP: ...................................................................... REGON: ......................................................................

Nr tel. (kom.): ........................................... e-mail: ...................................................................................

**II. OFERTA**

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zakup 12 laptopów zgodnych ze specyfikacją załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, przedkładam/y niniejszą ofertę na realizację:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia – opis | **Przedmiar**  **w sztukach**  **(kompletach)** | Jednostkowa kwota netto  za 1 szt. | Kwota  VAT | **Jednostkowa kwota brutto za**  **1 sztukę** | **Ogółem wartość brutto**  **(kol. 3 x 6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Laptop | 12 |  |  |  |  |
| **Cena zamówienia ogółem (brutto)**  w tym:    kwota VAT  Cena zamówienia ogółem netto | | | | | | …………….. |
| ……………..  …………….. |

**Cena zamówienia brutto ogółem (przy dostawie 12 szt. laptopów): ……………………………..…… złotych,**

(słownie: ………………………………….………………………………………………………………………………...złotych brutto),

*w tym:*

VAT :**……………….………………** złotych (słownie: …………………………………………………………………………złotych),

Cena netto:………………….……złotych (słownie: …………………………………………………………..…………….złotych).

**Cena 1 szt. laptopa brutto: ……………………….………….. zł**

(słownie: …………………………………………………………………………………………………..……………..….złotych brutto)

*w tym:*

VAT:**……………………….………**złotych (słownie: ………………………………………………..…………………………złotych)

Cena netto:…………….…….…złotych (słownie: …………………………….…………………………………………….złotych).

2. Zadeklarowany termin dostawy, do ……………………...…… pełnych dni.

**Oferuję urządzenia:**

producent…………………………………………………………………………..

model…………………………………………………….…………………………..

okres gwarancji…………….…………………………………………………….

system operacyjny………………………………………………………………

**III. OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego oraz wzorem umowy i że akceptujemy je bez zastrzeżeń.

2. Oświadczam/y, że podana cena brutto obejmuje łączną cenę 12 laptopów   
 wraz z oprogramowaniem oraz wszystkimi kosztami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia, transportem do siedziby Zamawiającego oraz montażem.

3. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych ofertą przez 10 dni od daty jej otwarcia   
 i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy wg projektu załączonego do zapytania ofertowego w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym   
 przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że na wykonany przedmiot zamówienia (materiały i robociznę) udzielamy gwarancji na wskazany w formularzu okres.

5. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych Dz. U. 2018 poz. 1000 oraz rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.) na potrzeby realizacji danego zapytania ofertowego. Szczegółowe informacje w załączonej klauzuli informacyjnej.

…………………..…, dnia ……………….. 2020r ........................................................................ (podpis i pieczątka imienna wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**Klauzula Informacyjna**

**Zgodnie z art. 13 pkt. 1 i 2 oraz art. 14 pkt. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy**:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Rydzynie Plac Zamkowy 2, adres e-mail: soswry@wp.pl**,   
   tel. 065-538-85-92.
2. **Z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczy w Rydzynie można kontaktować** się przez adres e-mail: [dgron76@gmail.com](mailto:dgron76@gmail.com).
3. Pani/Pana danych osobowych przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa:
   * ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień  publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
   * rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
   * ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
4. **Pani/Pana dane osobowe,** na podstawie Prawa zamówień publicznych, **będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania.**
5. Odbiorcą dych będą:
   * Upoważnieni pracownicy Ośrodka,
   * wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
   * Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w  szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U 2017 poz. 1579 ze zm.)
   * Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem  o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych   
   w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
   * prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   * prawo do sprostowania (poprawiania) lub uzupełnienia swoich danych, jednakże nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy   
     w zakresie niezgodnym z ustawą,
   * prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
   * prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
   * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe  zawarte są w punktach 1 i 2.
7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U 2017 poz. 1579) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126).

1. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.